



П Р И К А З
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

24.02.2022 *V*

№ 07-01-05-71

**О проведении Муниципальной
методической конференции**

В соответствии с Комплексным планом работы Управления образования администрации Чайковского городского округа, в целях осмысления практических подходов к процессу воспитания в образовательных организациях для перспективного решения задач воспитания на муниципальном уровне

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. МБУ Центр развития образования организовать проведение муниципальной методической конференции «Воспитание. Настоящее для будущего» для педагогических и руководящих работников образовательных организаций Чайковского городского округа.
2. Утвердить Положение о муниципальной методической конференции «Воспитание. Настоящее для будущего» (далее – Конференция).
3. Администрации МАОУ СОШ № 10 (НОЦ) обеспечить материально-технические условия для проведения Конференции.
4. Рекомендовать руководителям ОО обеспечить участие педагогических и руководящих работников в Конференции.
5. Контроль за исполнение приказа возложить на директора МБУ Центр развития образования Фиалкину Т.В.

Начальник Управления образования

Е.М. Остренко

Положение

о муниципальной методической конференции

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи, порядок организации и проведения муниципальной методической конференции «Воспитание. Настоящее для будущего» для педагогических и руководящих работников образовательных организаций Чайковского городского округа (далее – Конференция).

1.2. Содержание Конференции основывается на Концепции развития системы воспитания в Пермском крае, Региональной программы воспитания в Пермском крае на период 2021-2025 годов, Федеральных государственных образовательных стандартах начального, основного и среднего общего образования, Профессиональных стандартов: «Педагог начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Педагог дошкольного образования», «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (далее – стратегические документы).

1.3. Конференция является формой обучения и развития кадров, выявления, обобщения и распространения наиболее эффективного педагогического опыта.

Конференция строится на принципах «Открытого пространства» («Open Space»), что дает участникам возможность для плодотворного и эффективного взаимодействия, самоорганизации и самостоятельности; предоставляет возможность для самоопределения, исходя из собственных потребностей, своего рабочего «ритма», готовности брать на себя ответственность, получать максимальную пользу для собственного развития.

1.4. Организатором Конференции является Муниципальное бюджетное учреждение Центр развития образования города Чайковского при поддержке Управления образования администрации Чайковского городского округа.

1.5. Подготовку и организацию Конференции осуществляет оргкомитет, состав которого утверждается приказом Управления образования. Оргкомитет вправе принимать решения по вопросам, не предусмотренным настоящим Положением.

1.6. Оргкомитет определяет:

- сроки и время проведения Конференции;
- формы проведения и формы работы в рамках Конференции, форматы участия;
- условия участия;
- сроки представления заявок.

II. Цель и задачи Конференции

Цель: Осмысление практических подходов к процессу воспитания в образовательных организациях для перспективного решения задач воспитания на муниципальном уровне.

Задачи:

1. Определить муниципальную специфику организации воспитания при реализации региональной программы воспитания.
2. Выявить лучшие практики образовательных организаций при реализации рабочих программ воспитания на всех уровнях образования.
3. Способствовать самореализации и развитию профессиональных компетенций педагогических работников и административных команд.
4. Организовать экспертную и аналитико-рефлексивную деятельность по реализации рабочих программ воспитания для дальнейшего их совершенствования.
5. Определить ключевые направления (модули, кластеры) муниципальной программы воспитания.

Ожидаемые результаты. Участники Конференции:

- ознакомились со стратегическими документами, актуализирующими воспитательную работу в образовательной организации и на муниципальном уровне;
- присвоили некоторые методы, приемы, технологии, используемые в практике при реализации программ воспитания;
- зафиксировали «сильные» и «слабые» стороны рабочих программ воспитания; понимают, какие модули требуют доработки (коррекции).
- согласовали основные направления муниципальной программы воспитания.

IV. Сроки и место проведения Конференции

4.1. Конференция проводится 24 марта 2022 года.

4.2. Время и место проведения Конференции согласно программе Конференции.

V. Участники Конференции

5.1. В Конференции могут принять участие руководители и заместители руководителя образовательных организаций, учителя-предметники и классные руководители начального, основного и среднего общего образования, старшие воспитатели, воспитатели, педагоги - психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники образовательных организаций.

5.2. Участники Конференции, которые представят свой опыт, руководители лабораторий, эксперты, модераторы, а также участники, которые в ходе всей

Конференции проявят свою активную позицию и зафиксируют результаты своего участия в «Листе активного участника» получают сертификат участника.

VI. Формы работы в Конференции

- Марафон успешных практик образовательных учреждений – проведение открытых уроков, классных часов, занятий курсов внеурочной деятельности, образовательных событий и др. при реализации модулей «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Профориентация», «Ключевые общешкольные дела» рабочей программы воспитания.
- Фото-лаборатория «Марафон успешных практик образовательных учреждений» - представление фотоматериалов с проведенных открытых классных часов, занятий курсов внеурочной деятельности, образовательных событий и др. с описанием модели их проведения.
- Лаборатория педагогического опыта - представление педагогом-мастером наиболее результативных элементов собственной системы воспитательной работы, инновационных методических приемов, педагогических действий, обеспечивающих эффективное решение конкретных задач воспитания через организацию интерактивного взаимодействия с участниками лаборатории.
- Кейс-лаборатория – трансляция собственного опыта решения проблемных ситуаций в области воспитания, с которой сталкивается педагог, и способов ее решения. Как выйти из этой ситуации с минимальными потерями и издержками, сохранить мотивацию и отношения? Решение должно быть максимально аргументированным, иметь практическую значимость. Решение кейса строится на основе знаний, навыков педагога.
- Лаборатория педагогической экспертизы -аналитико-рефлексивная деятельность для административных команд по реализации рабочих программ воспитания и дальнейшему их совершенствованию на основе обобщения имеющегося опыта и выявленных дефицитов, представление и экспертиза инновационного педагогического опыта, проектных идей в области воспитания, рабочих программ воспитания дошкольного образования
- Методическая лаборатория - представление и обсуждение имеющегося опыта. Работа методических лабораторий организуется по следующим направлениям: «Ключевые общешкольные дела», «Классное руководство», «Детские общественные объединения», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Профориентация», «Школьные медиа», «Организация предметно-эстетической среды», «Социальное направление воспитания», «Познавательное направление воспитания», «Этико-эстетическое направление воспитания».
- Проектная лаборатория – проектирование муниципальной программы воспитания и обсуждение подходов к отслеживанию результативности.

VII. Регламент участия в Конференции

№ п/п	Формат участия	Время для представления	Время для обсуждения (анализа, вопросов)	Общее время
1.	Открытые классные часы, занятия курсов по внеурочной деятельности, образовательных событий и др. в рамках «Марафона успешных практик образовательных учреждений»	До 90 мин.	До 30 мин.	До 120 мин.
2.	Мастер-класс в рамках Лаборатории педагогического опыта	До 25 мин.	До 5 мин.	До 30 мин.
3.	Решение ситуации в рамках Кейс-лаборатории	До 7 мин.	До 3 мин.	До 10 мин.
4.	Презентация педагогического опыта, представление проектной идеи, рабочих программ воспитания ДОО, промежуточный анализ реализации рабочих программ воспитания в образовательных организациях и возможные варианты ее совершенствования в рамках Лаборатории педагогической экспертизы	До 10 мин.	До 5 мин.	До 15 мин.
5.	Представление и обсуждение имеющегося опыта по заданным направлениям в рамках Методической лаборатории	До 7 мин.	До 3 мин.	До 10 мин.

VIII. Порядок подготовки, участия и проведения Конференции

8.1. Подготовка к Конференции включает в себя проведение семинаров-консультаций для заместителей директора и старших воспитателей, организацию деятельности в образовательных организациях по ознакомлению со стратегическими документами, форматами участия и подготовке педагогов к активному участию в ней.

8.2. Участник Конференции имеет право самостоятельно выбрать формат участия и публично представить свой опыт.

8.3. Участник Конференции обязан четко следовать в своем выступлении заявленной тематике, формату представления, временному регламенту.

8.4. Для участия в Конференции необходимо в срок до 13 марта 2022 года отправить заявки в электронном виде по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/62175ad07956902ba5bdee77/> . Подавая заявку на участие в Фото-лаборатории «Марафон успешных практик образовательных учреждений», необходимо прикрепить файл с материалами в формате .ppt (.pptx).

8.5. Программа Конференции будет составлена в формате навигатора, который будет опубликован на сайте МБУ Центр развития образования не позднее, чем за 3 дня до Конференции.

IX. Основные вопросы для обсуждения на Конференции:

- Воспитание начинается с урока.
- Интеграция общего и дополнительного образования как ресурс в успешной реализации рабочей программы воспитания.
- Система работы классного руководителя. Партнерское взаимодействие классного руководителя с родителями – гарант целостности процесса воспитания ребенка.
- Создание воспитывающей среды в образовательной организации. Как новые пространства в школах меняют атмосферу, культуру и отношения между людьми.
- Неформальное образование в рамках реализации программ воспитания.
- Внедрение рабочих программ воспитания в контексте реализации Концепции развития воспитания Чайковского городского округа (практики реализации рабочих программ воспитания).
- Развитие личностного потенциала как ценность современного образования.
- Детские сообщества. Деятельность общественных объединений. Школьное самоуправление. Волонтерство.
- Содержательность и осознанность – ключевые факторы патриотического воспитания. Интерактивные форматы взаимодействия.
- Использование современных инструментов профессионального самоопределения – залог экономического развития края.
- Безопасность детей в мире образовательного Интернет пространства – ответственность педагога. Профилактика.

X. Требования к структуре кейса в рамках Кейс-лаборатории

Кейс (в переводе с англ. - случай) представляет собой проблемную ситуацию, предлагаемую в качестве задачи для анализа и поиска решения.

В общем виде кейс состоит из вводной, основной и завершающей частей.

Вводная часть – дает общую информацию о «кейсе». Она может содержать «вызов» – небольшое вступление, предисловие, интригующее начало. Существуют следующие варианты предисловия: определенная сюжетная завязка, которая вызовет интерес к рассматриваемой ситуации; исходные

данные исследования, глоссарий терминов, ключевые моменты; формулировка вопросов для исследования и т.п. В вводной части может излагаться гипотеза, которую нужно подтвердить или опровергнуть в процессе решения кейса.

Основная часть – информация, факты, внутренняя интрига, контекст, случай, проблема, факты.

Завершающая часть - ситуация, требующая решения; краткое описание возможных решений, авторский подход к решению кейса.

XI. Требования к содержанию презентации педагогического опыта, проектной идеи в рамках Методической лаборатории

- представлена ведущая идея (замысел) собственного опыта/проектной идеи, положенная в основу решения проблемы, актуальность;
Вспомогательные вопросы: Что это такое? Что подтолкнуло Вас, как педагога, реализовать именно эту практику?
- определение используемых понятий,
Вспомогательные вопросы: Кто и где открыл/описал/использовал практику?
- определены условия, при которых данный опыт/идея может быть использован в практике других педагогов; 5 шагов для реализации события в практической деятельности.
Вспомогательные вопросы: Цель: зачем, для чего нужно проводить это событие? Целевая аудитория, участники. Кто организатор? Для кого проводим?
- обозначены достигнутые результаты /эффекты. Вспомогательные вопросы: Чему научились дети? Какие навыки приобрели? Какие незапланированные эффекты наблюдали?

XII. Требования к проведению и содержанию мастер-класса в рамках Лаборатории педагогического опыта

Мастер-класс направлен на представление мастером наиболее результативных элементов собственной системы воспитательной работы, инновационных методических приемов, педагогических действий, обеспечивающих эффективное решение конкретных задач воспитания.

Структура мастер-класса:

- первый этап - "индуктор". Начало, мотивирующее творческую деятельность каждого участника.
- второй этап - работа с проблемным материалом. Участники сталкиваются с проблемой, пробуют решить ее, используя свой педагогический арсенал, апробируют методику мастера и убеждаются в ее эффективности.
- третий этап - "инсайт". Участники переживают ситуацию озарения, построения нового видения предмета мастер-класса, происходит запечатление способа решения проблемы, который был предложен мастером и осознание его эффективности.
- четвертый этап - "рефлексия". Оценка деятельности участников и ее результатов должна быть направлена на формы, методы, приемы

организации воспитательного процесса, эффективность которых доказал мастер.

ХIII. Требования к содержанию и оформлению материалов Фото-лаборатории «Марафон успешных практик образовательных учреждений»

Материалы Фото-лаборатории предоставляются в виде электронной презентации и имеют следующую структуру:

1-ый слайд: наименование образовательного учреждения, название проведенной практики, класс, ФИО автора (ов);

2-ой слайд: модель проведенной практики, представленной в инфографике

3-5-ый слайды: фото с проведенной практики (2-3 шт. на одном слайде), расположенные в хронологическом порядке, демонстрирующие процесс проведения и полученный результат, интерес участников к происходящему и их эмоции.

Тип файла - электронная презентация в формате MS PowerPoint. Название файла в формате: Фамилия И.О. Название ОО.ppt(.pptx).

XIV. Показатели эффективности Конференции

14.1. Количественные показатели:

14.1.1. Общая численность педагогических работников Чайковского городского округа, участников мероприятия – не менее 150 человек.

14.1.2. Общая численность педагогических работников Чайковского городского округа, представивших опыт – не менее 50 человек.

14.1.3. Количество методических разработок, эффективных практик воспитания, размещенных в информационном банке на сайте МБУ «Центр развития образования города Чайковского» по итогам Конференции – не менее 10.

14.2. Качественные показатели:

14.2.1. Повышение профессиональных компетенций педагогических работников в вопросах достижения цели и задач воспитания.

14.2.2. Оказание методической поддержки участникам мероприятия в части представления результативного опыта.

14.2.3. Принятые предложения по совершенствованию рабочих программ воспитания образовательных учреждений.

14.2.4. Согласованные направления (модули) муниципальной программы воспитания.